

ISACA®



连续测试
2019年6月

ISACA 认证考试指南



Exam Prep
by ISACA®



Exam Prep
by ISACA®



Exam Prep
by ISACA®



Exam Prep
by ISACA®

目录

《考试指南》概述.....	1
第一部分 - 简介	2
1.1 - ISACA 概述和道德规范.....	2
1.2 - ISACA 认证计划综述.....	4
第二部分 - 考试报名和预约安排.....	6
2.1 - 报名之前	6
2.2 - 考试报名	6
2.3 - 预约安排考试日期.....	9
第三部分 - 考试准备	10
3.1 - 考前准备	10
3.2 - 考试日规则	12
3.3 - 考试举行	14
第四部分 - 考后	15
4.1 - 考试评分	15
4.2 - 重考政策	16
4.3 - 考后反馈	16
4.4 - 认证.....	17
附录 A	19
ISACA 认证考试条款与条件.....	19
附录 B	20
考生安全协议	20

《考试指南》概述

请仔细阅读本指南，其中包含 ISACA 考试的考生在开考前需要了解的重要细节，包括[日程安排信息](#)、[考试资格](#)和[考试日规则](#)。

本指南为考生提供了准备和参加 ISACA 认证考试所需的全部信息，分为以下四 (4) 个主要部分。

- 注册信息系统审计师 (Certified Information Systems Auditor, CISA)
- 风险及信息系统控制认证 (Certified in Risk and Information Systems Control, CRISC)
- 注册信息安全经理 (Certified Information Security Manager, CISM)
- 企业 IT 治理认证 (Certified in Governance of Enterprise IT, CGEIT)



简介

- ISACA 概述
- 道德规范
- 认证计划综述



报名和
考试预约安排

- 概述
- 报名之前
- 报名
- 预约安排
- 重新预约安排和缓考



考试准备

- 概述
- 准备
- 规则
- 举行



考后

- 概述
- 评分
- 重考政策
- 认证

第一部分 - 简介

部分	主题	页面
1.1	ISACA 概述和道德规范	2
1.2	ISACA 认证计划综述	4

1.1 - ISACA 概述和道德规范

ISACA 是一家领先的全球性协会，已成立 50 周年，致力于帮助个人和企业挖掘技术潜力，获得积极成果。

ISACA 为专业人士提供知识、认证、指导并打造社群网络，推动他们的职业发展及其所在组织的转型。

ISACA 凭借 460,000 名成员在信息与网络安全、治理、鉴证、风险与创新方面的专业知识及其企业绩效子公司 [CMMI® Institute](#)，通过技术推动创新。

ISACA 成员遍布 188 个国家，在全球设有超过 220 个分会，在美国和中国均设有办事处。

ISACA 产品与服务

[会员资格：](#)

ISACA 会员享有[专属的会员优惠](#)，可享受认证考试、会议和备考资料等 ISACA 产品折扣。

[知识与见解：](#)

探索有关标准、最佳实践以及新兴趋势的最新研究成果、指引和专家见解。

[培训：](#)

ISACA 的培训和认证计划受到全球肯定，可激发自信，进而在职场和职业发展道路上实现创新。

[Cybersecurity Nexus™ \(CSX\)](#)

提升您的专业知识。推动您的职业发展。快速寻找适合您需求、目标、研究偏好和可用性的 ISACA 培训解决方案。

[COBIT 2019®](#)

ISACA 的传统架构可用于量身定制适合企业规模的信息技术治理方案。



证书计划

- [COBIT 2019 基础](#)
- [COBIT 2019 设计与实施](#)
- [网络安全审计](#)
- [CSX 技术基础](#)
- [网络安全基础知识](#)

认证计划



CISA® Certified Information Systems Auditor®
An ISACA® Certification

[CISA](#)® - 自 1978 年以来有超过 **150,000** 人通过认证。



CISM® Certified Information Security Manager®
An ISACA® Certification

[CISM](#)® - 自 2003 年以来有超过 **43,000** 人通过认证。



CRISC® Certified in Risk and Information Systems Control™
An ISACA® Certification

[CRISC](#)® - 自 2010 年以来有超过 **25,000** 人通过认证。



CGEIT® Certified in the Governance of Enterprise IT®
An ISACA® Certification

[CGEIT](#)® - 自 2007 年以来有超过 **8,000** 人通过认证。



CSX CYBERSECURITY PRACTITIONER

[CSX 从业者](#) - 专为想要展示网络安全技术技能与能力的专业人士设计的中级认证。

道德规范

ISACA 特别制定了 [《职业道德规范》](#)，以引导协会会员和/或认证持有人的职业行为及个人行为。

- 会员和认证持有人必须遵守 ISACA 的《职业道德规范》。
- 未能遵守者将接受调查，最终会受到纪律处分。

1.2 - ISACA 认证计划综述

下表综述了本指南中介绍的四种 ISACA 认证。

	 Certified Information Systems Auditor [®] An ISACA [®] Certification	 Certified in Risk and Information Systems Control [®] An ISACA [®] Certification	 Certified Information Security Manager [®] An ISACA [®] Certification	 Certified in the Governance of Enterprise IT [®] An ISACA [®] Certification
描述	专为信息技术/信息系统审计师以及控制、鉴证和信息安全专业人士而设计。	专为具有 IT 风险管理以及信息系统控制设计、实施、监督和维护经验的人士而设计。	专为负责管理、设计、监督和评估企业信息安全职能的人士而设计。	CGEIT 对众多专业人士的企业 IT 治理原则和实务的知识及其应用进行认证。
资格要求	五 (5) 年以上 (含) 信息系统/信息技术审计、控制、鉴证或安全工作经验。 经验最长可抵减三 (3) 年。	三 (3) 年以上 (含) 信息技术风险管理及信息系统控制工作经验。 不允许替代或免除工作经验。	五 (5) 年以上 (含) 信息安全管理工作经验。 经验最长可抵减两 (2) 年。	五 (5) 年以上 (含) 担任咨询或监督角色、支持企业 IT 相关治理的经验。 不允许替代或免除工作经验。
领域 (%)	领域 1 - 信息系统审计流程 (21%) 领域 2 - IT 治理与管理 (17%) 领域 3 - 信息系统的购置、开发与实施 (12%) 领域 4 - 信息系统的运营和业务恢复能力 (23%) 领域 5 - 信息资产的保护 (27%)	领域 1 - IT 风险识别 (27%) 领域 2 - IT 风险评估 (28%) 领域 3 - 风险应对和缓解 (23%) 领域 4 - 风险和控制监控与报告 (22%)	领域 1 - 信息安全治理 (24%) 领域 2 - 信息风险管理 (30%) 领域 3 - 信息安全计划开发与管理 (27%) 领域 4 - 信息安全事故管理 (19%)	领域 1 - 企业 IT 治理框架 (25%) 领域 2 - 战略管理 (20%) 领域 3 - 效益实现 (16%) 领域 4 - 风险优化 (24%) 领域 5 - 资源优化 (15%)
考试语言	繁体中文 简体中文 英语 德语 法语 日语 意大利语 西班牙语 韩语 土耳其语	简体中文 英语 西班牙语	简体中文 英语 日语 西班牙语	简体中文 英语

考题

所有认证考试都包含 150 道选择题，这些题目来源于最新的工作实务分析，涵盖各自的工作实务领域。考生必须在 4 小时（240 分钟）之内完成考试。

考试费

考试报名费视考生在报名时的会员状态而定。

- ISACA 会员：575 美元
- 非 ISACA 会员：760 美元

考试报名费不予退还且不可转让。

资源

以下是一些有用的链接和资源，可帮助考生详细了解 ISACA 认证考试。

CISA 认证

- [CISA 认证概述](#)
- [CISA 要求](#)
- [CISA 工作实务](#)

CRISC 认证

- [CRISC 认证概述](#)
- [CRISC 要求](#)
- [CRISC 工作实务](#)

CISM 认证

- [CISM 认证概述](#)
- [CISM 要求](#)
- [CISM 工作实务](#)

CGEIT 认证

- [CGEIT 认证](#)
- [CGEIT 要求](#)
- [CGEIT 工作实务](#)

第二部分 - 考试报名和预约安排

部分	主题	页面
2.1	报名之前	6
2.2	考试报名	6
2.3	预约安排考试日期	9

2.1 - 报名之前

ISACA 认证考试为机考，在全球经授权的 PSI 考场举行。考试报名持续进行，即考生可以随时报名，没有任何限制。考生在支付报名费后，可立即预约安排考试，最快可在 48 小时后参加考试。

报名后，在十二 (12) 个月的资格有效期内，考生都有资格参加考试。也就是说，从报名之日起，您有 12 个月 (365 天) 的时间来完成考试。重要提示：考生必须全额支付报名费，才能预约安排和参加考试。



请注意，如果考生在 12 个月的资格有效期内没有参加考试、错过预约的考试时间，或者考试迟到 15 分钟以上，其考试资格会被撤销，报名费不予退还。

2.2 - 考试报名

必须遵照以下步骤在线完成考试报名：

步骤	操作
1.	转到 考试报名 。
2.	选择您的认证。
3.	登录或创建帐户。 注：创建帐户时，请确保姓名与您将在考试当日出示的、政府颁发的身份证件上的姓名一致。请参阅本文档的 考试日规则 部分，了解可接受的身份证件类型。 在报名之前，请务必 确认您附近有 PSI 考场 。

请注意，在报名过程中，您需要接受 ISACA 的考生条款与条件 ([附录 A](#))，包括本《考试指南》中所述的有关考试举行、认证规则和考试结果发布的条件。

如需在线报名的分步骤说明，请参考[报名指南](#)。



考生必须先全额支付考试报名费，然后才能预约安排考试时间。考试费不予退还且不可转让。

报名确认

您会在报名和考试费缴纳成功后的 (1) 个工作日内，收到**预约安排通知**电子邮件。

“预约安排通知”电子邮件中将提供预约安排**考试日期**的相关信息。

需要特殊照顾的考试报名

如果需要特殊照顾，必须在报名过程中提出申请，且必须在预约安排考试日期之前经 ISACA 批准。

如要提出特殊照顾申请，请遵照以下步骤执行：

步骤	操作
1.	在报名过程中，确保勾选特殊照顾要求字段。
2.	打印《 特殊照顾申请表 》。
3.	填写 ISACA 《特殊照顾申请表》。 注：表格必须由您和您的医疗保健专业人员填写。
4.	发送电子邮件至 specialaccom@isaca.org ，将表格提交给 ISACA。



在全额支付考试报名费之前，特殊照顾申请将不予考虑。所有申请必须在您选择的考试日期前至少 4 周提交给 ISACA，且仅适用于该次考试。

报名信息变更

考生请求的报名信息变更通常为三种类型。请参考下表。

变更类型	步骤
名称	<ol style="list-style-type: none"> 1. 登录 https://www.isaca.org。 2. 单击 MyISACA（我的 ISACA）选项卡。 3. 单击 myProfile>Account-Address-Demographic Info（我的档案 > 帐户-地址-统计信息）选项卡。 4. 单击档案底部的 Edit（编辑）按钮完成更改。 5. 单击 Save（保存）。
考试语言	<ol style="list-style-type: none"> 1. 在 https://www.isaca.org/myisaca 登录。 2. 单击 myCertifications（我的认证）。 3. 单击 Pre-Certification Summary（认证前概要）部分的“Re-Schedule or Cancel Exam”（重新预约安排或取消考试）URL，进入 PSI 的预约安排页面。 4. 按照屏幕提示预约安排考试日期。预约安排和重新预约安排考试日期时可参考考试预约安排指南。 <p><i>注：如需更改考试语言，也必须重新预约安排考试日期。请参阅重新预约安排考试日期了解详情。</i></p>
考试类型	请立即登录 support.isaca.org 或致电 1-847-660-5505，联系 ISACA 支持人员。



您必须最迟在预约安排的考试前 48 小时填写所有变更申请。

安全协议

在考场开考前，您必须在线签署同意声明书，同意接受 ISACA 的《考生安全协议》。《考生安全协议》位于本指南最后一页（[附录 B](#)），您可以在考试日前先查阅了解。

2.3 - 预约安排考试日期

资格

必须具备考试资格才能预约安排或参加考试。考试资格于报名时生效，有效期为十二 (12) 个月 (365 天)。必须先报名并支付报名费，然后才可以预约安排和参加考试。**考试费不予退还且不可转让。**



如果在十二个月的资格有效期内没有预约安排和参加考试，报名费不予退还。**不允许延后考试或延长资格有效期。**

考试预约安排

预约安排考试时需遵循 5 个关键步骤。请注意，必须先支付报名费，然后才可以预约安排考试。

步骤	操作
1.	登录到您的 myISACA 帐户
2.	单击 myCertification (我的认证) 并选择 Schedule Exam (预约安排考试)。
3.	单击 Access Exam Dashboard (访问考试仪表盘)，系统会将您定向到 PSI 站点以预约安排考试。
4.	单击 Schedule Exam (预约安排考试)。
5.	登录 PSI 预约安排站点后，按照以下指示操作： <ul style="list-style-type: none"> • 选择考试语言。 • 输入您的国家和时区。 • 在日历上选择可用的日期和时间。 • 单击 Continue (继续)。 • 确认预约安排详情并单击 Continue (继续)。

您会收到一封来自 no-reply@psiexams.com 的电子邮件，用于确认您预约的考试日期。如需其他预约安排协助，请参阅[考试预约安排指南](#)。

重新预约安排考试

在资格有效期内，您可以随时重新预约安排考试，但是申请时间不得晚于原定考试日期之前的 48 小时。



若已处于预定考试日期的 48 小时之内，您必须参加本次考试，否则我们不予退还报名费。要重新预约安排考试：登录到您的 [MyISACA 帐户](#) 并单击 **MyCertification** (我的认证)。

紧急关闭

如遇恶劣天气或紧急情况，安排的考试可能会取消。如果发生此类情况，PSI 将拨打电话或发送电子邮件联系您；但 ISACA 建议您访问 www.psiexams.com，查看考场是否关闭。如果考场关闭，考生可以免费重新预约安排考试。

第三部分 - 考试准备

“考试准备”部分主要介绍考前准备流程、考试日规则以及考试举行的方式。

部分	主题	页面
3.1	考前准备	10
3.2	考试日规则	12
3.3	考试举行	14

3.1 - 考前准备

考试准备

ISACA 提供多种多语言版本的[考试准备](#)资源来帮助您准备认证考试，包括团队培训、自定进度的培训和[学习资源](#)。

考题

考题设置的目的是衡量和测试实务知识以及一般性概念和标准的运用。每道问题只有一个最佳答案。

- 每道题目均包含一个题干（题目）和四个选项（备选答案）。
- 从选项中选择正确或最佳答案。
- 题干的形式可能是问句，也可能是不完整的陈述句。

在某些情况下，也可能会涉及一个情景。此类题目通常包含对某状况的描述，要求您根据所提供的信息回答两个或多个问题。

要详细了解考题类型及其编写方式，请转至[考题编写指南](#)。

考试提示

- 仔细阅读每个问题。考题可能会要求您根据某限定词选择一个最恰当的答案，例如“最”有可能或“最佳”的答案。
- 仔细阅读题目内容，排除明显错误的选项，然后选出最佳答案。
- 进入考场之后，考生将在开考前获得一份考试指南。仔细查看此指南，以免错过重要信息。
- 所有问题都必须回答。
- 答错不会扣分。分数完全取决于答对的总题数，因此请不要将任何问题留空。
- 分配好答题时间。考试时长为 4 个小时。把握答题节奏，完成所有题目。

到达考场之前

完成下列事项以确保在考试日前做好万全准备：

- 找到考场所在地并确认开始时间。
- 规划好前往考场的路线。
- 计划在考试开始前至少 15 分钟到达考场。
- 计划保存好个人物品。

*请参阅[考试日规则](#)了解详情。

身份证件要求

要进入考场，您必须出示可接受的身份证件 (ID)。可接受的身份证件必须是政府颁发的现行有效身份证件原件，证件需包含：

- 考生姓名（与 ISACA “预约安排通知” 电子邮件上的姓名相同）
- 考生签名
- 考生照片

所有信息必须包含在一个身份证件上（不能为副本或手写）。



任何未能提供可接受证件的考生都不得进入考场参加考试，并且不退还报名费。

可接受的身份证件

可接受的身份证件包括：

- 驾驶证
- 居民身份证（非驾驶证）
- 护照
- 护照卡
- 军官证
- 绿卡
- 外国人登记证
- 永久居民卡
- 居民身份证



考场保留要求考生提供其他身份证件以便验证的权利。如果您的身份存在任何疑问，会被拒绝参加考试，相关信息会反映给 ISACA。该次考试将被视为缺考，且报名费不予退还。未来若要再次参加考试，您必须重新报名并支付考试费。

3.2 - 考试日规则

考试规则概述了考试过程中可接受的行为。考试规则适用于 PSI 考场以及 PSI 考试服务点管理的考试。请登录 <http://www.isaca.org/certification/pages/taking-the-exam.aspx> 详细了解考试日指南。

禁止事项

不得携带以下物品进入考场：

- 参考材料、纸张、笔记本或语言词典
- 计算器
- 任何类型的通讯、监视或记录设备，包括：
 - 手机
 - 平板电脑
 - 智能手表或眼镜
 - 移动设备
- 任何类型的提包，包括手袋、钱包或公文包
- 武器
- 烟草类产品
- 食品或饮料
- 访客



如果在考试期间查出有考生携带任何此类通信、监控或记录设备，则该考生必须立即离开考场，其成绩将被视为无效。

存放个人物品

计划将带到考场的个人物品存放到储物柜或其他指定区域。在完成考试并提交考卷之前，不能存取个人物品。

不可接受的行为

可能导致您的考试成绩无效的活动。《考生安全协议》（[附录 B](#)）中也注明了不可接受的行为。

- 扰乱考场秩序。
- 提供或接收帮助；使用字条、纸张或其他辅助工具。
- 试图替他人考试或者让他人替自己考试。
- 在考试期间持有通讯、监视或记录设备，包括但不限于手机、平板电脑、智能眼镜、智能手表、移动设备等。
- 试图共享考试中包含的试题、答案或其他信息（因为这些是 ISACA 的机密信息）；包括在考试后共享试题。
- 未经允许离开考场。（这些考生不得返回考场）。
- 考试结束前取回存放在个人物品区域的物品。

个人困难指南

如因个人难处未能到达考场参加预约的考试，可以重新预约安排考试，且无需再次缴纳报名费。

步骤	操作
1.	在预约考试时间后的 72 小时内联系 PSI*。
2.	向 PSI 提供书面文档，确认缺考原因。

*PSI 联系信息：

国家	电话号码
美国免费电话	+1-855-768-1150
美国付费电话	+1 888-847-6180 分机 6779
英国免费电话	0-808-189-3101
中国大陆电话	400-120-0377
印度免费电话	000-800-100-4052
日本免费电话	0800-888-3037

个人困难示例	所需的书面文档
个人患病	医生证明、急诊室入院证明等。 <ul style="list-style-type: none"> • 必须由执业医生签名并包含就诊日期。 • 必须包括执业医生的联系信息。 • 不需要提供疾病或紧急情况的详细信息，但医生应注明考生不应参加考试。
直系亲属去世，包括： <ul style="list-style-type: none"> • 配偶 • 子女/受抚养人 • 父母 • 祖父母 • 兄弟姐妹 	必须包含去世日期、逝者姓名以及与逝者的关系。
交通事故	必须包含日期和联系信息的警方报告、机械或拖车公司的收据。



如果申请被拒，您需重新报名并缴纳全额考试报名费。

离开考场

必须经监考人员批准后方可离开考场。

离开的原因:	说明:
紧急事件	<ul style="list-style-type: none"> • 考试将暂停。 • 一旦确认是紧急事件，考试将终止。
上洗手间	<ul style="list-style-type: none"> • 出考场将需要登记，返回后再次登记进入。 • 考试时间不会停止计时，不会额外延长时间。

后果

如果违反考试日规则或者做出任何不当行为，您可能会受到以下处罚：

- 被逐出考场或取消考试资格
- 考试成绩作废
- ISACA 会员资格和当前持有的证书被撤销
- 禁止参加任何 ISACA 考试
- 法律后果

3.3 - 考试举行

PSI 考点包括考场和考试服务点。

PSI 考场



PSI 考试服务点*



PSI 考试服务点的监考人员使用 3 台数码摄像机、一个屏幕聊天工具以及一个麦克风与您沟通。如果在任何视频或音频上发现未经授权的人员或活动，监考人员将责令暂停考试。

您应该按照《考生安全协议》（[附录 B](#)）部分的规定，保证考试的安全并确保分数有效。

您可以对环境进行比较。请访问：[比较考试环境](#)。

YouTube 上可找到有助于熟悉每种考试环境的视频：

- 请访问：[PSI 考场环境视频](#)

您的考场可能还有其他考生。请注意，考场可能出现噪音，这是正常现象。

第四部分 - 考后

“考后”部分主要介绍考试评分和申请认证。

部分	主题	页面
4.1	考试评分	15
4.2	重考政策	16
4.3	考后反馈	16
4.4	认证	17

4.1 - 考试评分

接收考试成绩

完成考试后，您可以立即在屏幕上查看您的初步考试结果。正式成绩将在 10 个工作日内通过电子邮件发送，您也可以在线查看。如果考试通过，您将收到有关如何申请认证的详细说明。

1. 电子邮件通知：发送至您个人资料中所列的电子邮件地址。
2. 在线结果：在 ISACA 网站的 MyISACA（我的 ISACA）> MyCertifications（我的认证）页面提供。
3. 不会通过电话或传真提供考试成绩。
4. 无法提供具体考题的结果。

评分标准

考生的成绩按照比率分数来报告。比率分数是将考生的原始考试分数转换为通用比例后所得的分数。采用比率分数的目的是确保不同版本的考试均采用标准方式报告结果，以便比较不同版本的考试成绩和维持公平性。ISACA 按照从 200 至 800 的通用比例来使用和报告分数。您必须**至少获得 450 分才能通过考试**，这是必须达到的最低知识标准。

- 考试结果仅以总分作为基准。会报告各个子领域的分数，目的只是提供各领域的相对成绩。将子领域显示的分数除以子领域数得到的平均分，无法准确反映总分。有可能会多个领域获得低分却仍然通过，以及在某些子领域获得高分却未通过的情况。
- 800 分表示成绩很优秀，所有的问题都回答正确。
- 200 分是可能的最低分，表示仅正确回答了很少的问题。
- 获得合格分数的考生若符合所有其他要求，就能申请认证（请参阅[如何获得认证](#)部分了解详情）。

申请复查成绩

尽管我们对评分程序的可靠性和有效性充满信心，但如果您没有通过考试，还是可以申请复查成绩。成绩复查由 PSI 负责。

您必须在考试结果发布后的 30 天内，通过我们的[支持页面](#)提交书面的成绩复查申请。

- 30 天之后的成绩复查申请将不予受理。
- 所有申请都必须包含考生姓名、ISACA 识别号及邮寄地址。
- 每份申请须同时提交 75 美元的手续费。

4.2 - 重考政策

为了保护 ISACA 认证考试的信誉，ISACA 实施了以下重考政策：

1. 在连续十二个月内，个人总共可参加 4 次考试。第一次考试时未能通过的考生，在第一次考试之日起的 12 个月内，最多可重考 3 次。

举例而言：

参加考试且未通过之后（第 1 次考试）：

- 第 1 次重考（第 2 次考试）：自第一次考试日起，考生必须等待 30 天
 - 第 2 次重考（第 3 次尝试）：自第二次考试日起，考生必须等待 90 天
 - 第 3 次重考（第 4 次尝试）：自第三次考试日起，考生必须等待 90 天
2. 通过考试的个人在 5 年的申请时段内不得参加相同的考试。
 3. 认证持有人不得在已获认证的情况下参加相同的认证考试。

4.3 - 考后反馈

考试结束后您将有机会通过考后调查提供反馈。您的反馈会用于改善考场环境和考题质量。

有关考试的疑虑

您可以在考试结束后的 48 小时内，通过 support.isaca.org 与 ISACA 取得联系，就考试日问题、考场环境或考试内容等考试事务提出建议或疑虑。

步骤	操作
1.	联系 ISACA 支持人员 。
2.	在您的建议中提供以下信息： <ul style="list-style-type: none"> • ISACA ID 号 • 考场地点 • 考试的日期和时间 • 关于特定问题的任何相关细节
3.	ISACA 将在发布官方成绩报告之前查看有关考试日问题和考点问题的意见。



ISACA 不会根据题目更新重新发布分数。我们的主题专家会利用这些建议改进未来的考试。

4.4 - 认证

如何获得认证

参加并通过 ISACA 认证考试只是获得认证的第一步。要取得认证，个人必须符合以下要求：

步骤	操作
1.	成功通过认证考试。
2.	提交申请书以证明符合经验要求。
3.	遵守《职业道德规范》。
4.	遵守继续职业教育计划。

自通过之日起，考生有五 (5) 年时间来申请认证。

下方列出了其他资源，可帮助详细了解应该如何获得认证。

CISA

1. [成功完成 CISA 考试](#)
2. [提交 CISA 认证申请](#)
3. [遵守《职业道德规范》](#)
4. [遵守继续职业教育计划](#)
5. [遵守信息系统审计标准](#)

CRISC

1. [成功完成 CRISC 考试](#)
2. [提交 CRISC 认证申请](#)
3. [遵守《职业道德规范》](#)
4. [遵守继续职业教育 \(CPE\) 政策](#)

CISM

1. [成功通过 CISM 考试](#)
2. [提交 CISM 认证申请](#)
3. [遵守 ISACA 的《职业道德规范》](#)
4. [同意遵守继续教育政策](#)

CGEIT

1. [成功通过 CGEIT 考试](#)
2. [提交 CGEIT 认证申请](#)
3. [遵守 ISACA 的《职业道德规范》](#)
4. [遵守继续职业教育 \(CPE\) 政策](#)

为什么要获得认证？

ISACA 认证已被[全球接受和认可](#)。除证明您已经通过考试之外，这些认证还是对您工作经验与受教育经历的认可，能够给予您信誉，帮助您在职业发展道路上更进一步。您可以通过这些认证向雇主证明您有能力为他们的企业创造价值。实际上，全球许多组织和政府机构都要求或承认 ISACA 的认证。

在信息技术领域，独立研究持续将 ISACA 资格评定为信息技术专业人员能够获得最高薪的信息技术和重要认证。获得及维护 ISACA 认证：

- 增大加薪的几率。
- 招聘过程中的重要参考因素。
- 提高您的专业信誉和认可度。
- 详情请参阅[特别认可](#)。

经 ANSI 鉴定

- ISACA 认证经 ANSI 鉴定。
- 美国国家标准协会 (ANSI) 已经依照 ISO/IEC 17024:2012 标准，对 CISA、CRISC、CISM 和 CGEIT 认证考试进行了资格鉴定，ISO/IEC 17024:2012 标准是对从事个人资格认证的团体的总体要求。
- 通过 ANSI 鉴定即表明 ISACA 的认证程序符合 ANSI 有关开放、均衡、普遍认可和适当程序方面的基本要求。
- 有了这一认证，ISACA 预计 CISA、CRISC、CISM 和 CGEIT 的持证人将获得至关重要的发展机遇，能继续在全世界范围内展示自己的实力。

经 ANSI 鉴定的计划

个人认证 #0694

ISO/IEC 17024

CISA、CISM、CGEIT 和 CRISC 计划鉴定

再次通过 ISO/IEC 17024:2012 认证

- ANSI 是一家私营非营利组织，专门对作为第三方的产品、系统和人员的认证机构进行鉴定。
- ISO/IEC 17024 标准规定了按特定要求进行个人资格认证的组织应遵守的要求。

ANSI 将 ISO/IEC 17024 描述为“预期在促进认证团体的全球标准化、推动跨国人才流动、增加公共安全和保护消费者方面，将扮演突出的角色。”

附录 A

ISACA 认证考试条款与条件

1. 我已阅读并同意《ISACA 认证考试指南》中规定的条件，其中包括 ISACA 考试管理、《ISACA 职业道德规范》、认证规则、政策与程序，以及考试成绩的发布。
2. 我理解如果提供虚假或误导性信息，或违反考试规则、政策或程序，我将被取消考试资格、考试成绩将取消，或者 ISACA 将酌情采取其他措施，包括但不限于禁止我参加未来的考试或申请 ISACA 认证。我理解身为参加认证考试的考生，我将全权负责我所提起的申诉，并承担相关费用。
3. 我在此同意并保证 ISACA 及其官员、主管、监考人、会员、雇员、代理人及 ISACA 的分支机构和许可方不会因 ISACA 的任何行为或疏漏，以及与我本次考试报名相关的任何行为或疏漏而招致任何申诉、索赔或其他损失。
4. 我理解 ISACA 将拥有我是否通过 ISACA 考试的最终的唯一决定权。此外，我理解 ISACA 将依法向当地分支机构发送我通过 ISACA 考试的通知，或可能将我的考试结果告知相关方。
5. 我同意，如果发生与考试报名或 ISACA 考试有关的诉讼，此诉讼必须提交至美国伊利诺斯州库克县巡回法院，并需依据美国伊利诺斯州的法律进行裁决。
6. 参加 ISACA 考试即表示我理解并同意 ISACA 考试（包括考试的各个方面，包括但不限于试题、答案、示例以及考试中呈现或包含的其他信息）属于 ISACA 且构成 ISACA 的机密信息（统称“机密信息”）。我同意对 ISACA 的所有机密信息保密，并理解如果未能对 ISACA 的所有机密信息保密，则可能导致 ISACA 对我本人进行纪律处分或造成其他不良后果，包括但不限于本人考试作废、丧失认证和/或卷入诉讼。具体而言，我理解我不应通过任何论坛或媒体（例如，电子邮件、Facebook、LinkedIn 或其他任何社交媒体）讨论、发布或与任何人分享任何考试试题、我的答案或考试形式。
7. 我理解我的信息将用于完成申请或者 ISACA 《隐私政策》中所述的其他目的。倘若您获得认证，将收到 ISACA 颁发的电子徽章。
8. 经在下面签名，我授权 ISACA 按照提供的地址和电话与我联系。我进一步声明所提供的信息真实准确。要详细理解 ISACA 如何使用您在此表格中所提供的信息，请登录 www.isaca.org/privacy，查阅我们的《隐私政策》。

附录 B

考生安全协议

这是您与 ISACA 之间签订的法律协议。继续参加考试即表示您接受本协议，并特此同意在参加 ISACA/PSI 考试的过程中受以下条款和条件约束。如果不同意或无法同意本协议中的条款，请不要接受这些条款，也不要继续参加考试。如果不同意受本协议约束，请在考试开始之前离开。我已阅读以下 ISACA/PSI 法律协议，知悉此次 ISACA 考试内容属于专有信息，需要严格保密，并同意遵照本协议规定的条件参加考试：

- 本人特此确认：
 - 本人在考试区域内不会携带任何个人学习材料、笔记、便签、手机、记录设备以及任何其他电子设备。
 - 本人不会以任何方式从考试区域复制、拍摄或带走考题或答案。
 - 在 ISACA 考试之前、考试期间或考试之后，本人不会直接或间接向任何人或任何实体出售、许可、分发、赠送，或者与之交换、评论或讨论本 ISACA 考试中的任何题目或任何部分。这包括在任何即时或在线论坛或者媒体（即通过电子邮件、Facebook、LinkedIn、在线社区或其他网络应用程序）发布或共享 ISACA 考题、任何考题的答案或对题目的想法或考试形式。
 - 本人在参加 ISACA 考试时，不会给予或接受帮助，包括使用未经授权的学习材料或未经授权的笔记。
 - 本人将在需要上洗手间时告知监考人员，同时明白在考试完成之前的任何时间都不得离开大楼。
 - ISACA 或其指定代理有权调查本 ISACA 考试结果和考试数据，以监督考试作弊和考试违规行为。
 - 如果 ISACA 或其指定代理通过监考人员观察、统计分析或任何其他方式判定本人在参加本 ISACA 考试之前、考试期间或考试之后参与协作互助、破坏性或其他不可接受的行为，ISACA 保留自行决定取消本人参加或继续参加 ISACA 考试的资格或不接收本人考试成绩的权利。
 - 在考试之前、考试期间或考试之后，未经授权接受、保留、拥有、复制或披露任何 ISACA 考试材料（包括但不限于此次 ISACA 考试的内容）均违反此次 ISACA 考试的保密性质，可能导致纪律处分或法律诉讼（如严厉的民事或刑事处罚）、考试分数作废以及 ISACA 会员资格和 ISACA 认证被撤销。
 - 如果 ISACA 有合理依据质疑考试成绩的有效性，ISACA 保留将考试成绩作废的权利。

参加本次考试即表示本人确认已阅读、知晓并同意遵守上述 ISACA/PSI 安全协议，并同意遵照本协议规定的条件参加 ISACA 考试。

注：如果考生不同意本 ISACA/PSI 安全协议的条件，监考人员将通知考生，他/她将无权参加考试。同时亦会将此情况上报 PSI 和 ISACA 总部。本表格将作为考生文件的一部分并永久保留。

所有 CISA、CRISC、CGET 和 CISM 考题的所有权和版权均属 ISACA 所有。©2003-至今，ISACA。保留所有权利。